

AB-II.6743.1.581.2022

URZĄD GMINY W SŁUPNIE
W PŁOCKU

data 12.01.2023

Nr. 60/12505
podpis

WPR
12.01.2023
Płock, dnia 11.01.2023 r.

Wójt Gminy Słupno
ul. Miszewska 8a
09-472 Słupno

Stosownie do treści art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r. poz. 2351, ze zm.), Wydział Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Płocku przesyła kopię zgłoszenia budowy, o której mowa w art. 29 ust. 1 pkt 2 lit. c tejże ustawy, dokonanego w dniu 20.12.2022 r. wraz z adnotacją o niewniesieniu sprzeciwu przez tut. organ administracji architektoniczno-budowlanej.

z up. STAROSTY
mgr inż. Maciej Kucharski
Kierownik Referatu Budownictwa
w Wydziale Architektury i Budownictwa

Otrzymują:

- 1) Adresat + ww. załącznik
- 2) AB a/a -RW-

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W STAROSTWIE POWIATOWYM W PŁOCKU

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne Rozporządzenie o Ochronie Danych) – dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Starosta Płocki, z siedzibą w Płocku, przy ul. Bielskiej 59, 09-400 Płock.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych – Elżbietę Kaczmarczyk, z którym można skontaktować się poprzez email: e.kaczmarczyk@powiat.plock.pl, tel. 24 267 67 78 lub osobiście w siedzibie Administratora danych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - a) wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi zgodnie z art. 6 pkt. 1 lit. c RODO;
 - b) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze zgodnie z art. 6 pkt. 1 lit. c RODO;
 - c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
4. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywa się w celu możliwości wykonywania ustawowych zadań publicznych, określonych w ustawie z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym oraz w przepisach sektorowych.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt. 3 – odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w celu realizacji zadania, do którego zostały zebrane, przez okres wynikający z przepisów wykonawczych do ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 roku, poz. 553 z późn. zm.), tj. załącznika nr 3 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 roku Nr 14 poz. 67 i Nr 27 poz. 140) a także przy uwzględnieniu przepisów sektorowych.
7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora danych osobowych na podstawie RODO przysługuje Pani/Panu prawo: dostępu do treści swoich danych, do sprostowania danych, do usunięcia danych, do ograniczenia przetwarzania danych, do przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. Prawa te przysługują wówczas, jeżeli nie naruszają innych, obowiązujących aktów prawnych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem prowadzenia sprawy, przy czym podanie danych jest:
 - obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa;
 - dobrowolne, jeżeli odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody.Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości realizacji czynności urzędowych.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

AB-11.6743.1.581.2022

STAROSTWO POWIATOWE
w Płocku
WPŁYNEŁO
2022 -12- 20
KANCELARIA OGÓLNA
p.dz. 23318 podpis

AB-11
płocki modr

Wroblewski
21.12.2021

WPŁYNEŁO
do Wydziału Architektury i Budownictwa
w Starostwie Powiatowym w Płocku
dnia 2022 -12- 20
Lp.dz. 8074 podpis Skatonsko

ZGŁOSZENIE

budowy lub wykonywania innych robót budowlanych (PB-2)

PB-2 nie dotyczy budowy i przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego.

Podstawa prawna: Art. 30 ust. 2 w zw. z ust. 4d ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.).

1. ORGAN ADMINISTRACJI ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANEJ

Nazwa: STAROSTA PŁOCKI

2.1. DANE INWESTORA¹⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: Gmina Słupno
Kraj: Polska Województwo: mazowieckie
Powiat: płocki Gmina: Słupno
Ulica: Miszewska Nr domu: 8a Nr lokalu: -
Miejscowość: Słupno Kod pocztowy: 09-472 Poczta: Słupno
Email (nieobowiązkowo):
Nr tel. (nieobowiązkowo):

2.2. DANE INWESTORA (DO KORESPONDENCJI)¹⁾

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji inwestora jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Kraj: Województwo: STAROSTWO POWIATOWE W PŁOCKU
Wydział Architektury i Budownictwa
09-400 Płock, ul. Bielecka 59
Powiat: Gmina:
Ulica: Nr domu: Nr lokalu:
Miejscowość: Kod pocztowy: Poczta:
Adres skrzynki ePUAP²⁾:
NE WNIIESIONO SPRZECIWU
na podstawie art. 30 Prawa budowlanego
na zgłoszenie znak:

3. DANE PEŁNOMOCNIKA¹⁾

Wypełnia się, jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.

☒ pełnomocnik

☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko: Grażyna Dziągiewska z up. STAROSTY
Kraj: Polska Województwo: mazowieckie
Powiat: płocki Gmina: Płock
Ulica: Powstańców Styczniowych Nr domu: 17 Nr lokalu: 8
Miejscowość: Płock Kod pocztowy: 09-407 Poczta: płock
Adres skrzynki ePUAP²⁾:
ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM
INSPEKTOR

STAROSTWO POWIATOWE W PŁOCKU
Wydział Architektury i Budownictwa
09-400 Płock, ul. Bielecka 59

11.01.2023

mgr inż. Magdalena Kraśniewska

Email (nieobowiązkowo): sanicograzyna@poczta.onet.pl

Nr tel. (nieobowiązkowo): 24 263-62-51

4. INFORMACJE O ROBOTACH BUDOWLANYCH

Rodzaj, zakres i sposób wykonywania: Rozbudowa sieci kanalizacji sanitarnej w miejscowościach Szeligi i Słupno. ...
Realizowana z zadania budżetowego na rok 2022 pn.

"PT Budowa sieci kanalizacji sanitarnej w ul. Piaski w Słupnie oraz w ul. Wilczej w Szeligach".

Sieć kanalizacji sanitarnej na działkach o nr ew.: 2/65, 2/76, 2/80 w miejscowości Słupno oraz na działkach
o nr ew.: 107/14, 107/33, 128/12, 128/23, 129/11 w miejscowości Szeligi.

Wykonanie zgodnie z załączonym projektem budowlanym.

Planowany termin rozpoczęcia³⁾: 11.1.2023 r.

5. DANE NIERUCHOMOŚCI (MIEJSCE WYKONYWANIA ROBÓT BUDOWLANYCH)¹⁾

Województwo: mazowieckie

Powiat: plocki Gmina: Słupno

Ulica: Nr domu:

Miejscowość: Słupno Kod pocztowy: 09-472

Identyfikator działki ewidencyjnej⁴⁾: jednostka ewidencyjna: Słupno - Gmina wiejska: obręb: Słupno, Szeligi nr 141912_2, 0017, 0018
nr działek ewidencyjnych: 2/65, 2/76, 2/80 w miejscowości Słupno
107/14, 107/33, 128/12, 128/23, 129/11 w miejscowości Szeligi

6. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej
w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną
(Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

7. ZAŁĄCZNIKI

- ☒ Oświadczenie o posiadanych prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
- ☒ Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r.
o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546, z późn. zm.)) – jeżeli inwestor działa przez
pełnomocnika.
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy
z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.
- Inne (wymagane przepisami prawa): 1. Trzy egzemplarze Projektu Budowlanego - Projektu zagospodarowania terenu wraz z wymaganymi opiniami
uzgodnieniami i pozwoleniami.

☒ 2. Wypis i wyrys z MPZP gminy Słupno Uchwała nr 262/XXXIII/06 Rady Gminy Słupno z dnia 17 marca 2006r. (DZ.URZ.WIJ.MAZ.NR 122 z dnia 25.06.2006r. poz.4009

8. PODPIS INWESTORA (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku doręczania korespondencji w postaci papierowej.

20.12.2022r. Grażyna Dzieglewska
z pełnomocnictwa.

PRYWATNA PRACOWNIA PROJEKTOWA

PRACOWNIA PROJEKTOWA SANITARNY

SANICO.

mgr inż. Grażyna Dzieglewska
09-407 Plock, ul. Pawła Styczniewicza 17/8
tel: 24 263-62-51 mail: sanicograzyna@poczta.onet.pl

- ¹⁾ W przypadku większej liczby inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dane kolejnych inwestorów, pełnomocników lub
nieruchomości dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.
- ²⁾ Adres skrzynki ePUAP wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą
środków komunikacji elektronicznej.
- ³⁾ W przypadku zgłoszenia budowy tymczasowego obiektu budowlanego w polu „Planowany termin rozpoczęcia” należy wskazać również
planowany termin rozbiórki lub przeniesienia w inne miejsce tego obiektu.
- ⁴⁾ W przypadku formularza w postaci papierowej zamiast identyfikatora działki ewidencyjnej można wskazać jednostkę ewidencyjną, obręb
ewidencyjny i nr działki ewidencyjnej oraz arkusz mapy, jeżeli występuje.